

**ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРАВОСЛАВНЫЙ ДЕТСКИЙ САД «РОЖДЕСТВЕНСКИЙ»
308036, г. Белгород, ул. Буденного, 15 – А, тел/факс: (4722)53-39-06**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ЧДОУ
«Рождественский»
(протокол от 28 декабря 2018г № 2)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ЧДОУ
С.В. Полухина
28 декабря 2018 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом ЧДОУ
от 28 декабря 2018г № 125 - ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования дошкольного
образовательного учреждения
«Православный детский сад «Рождественский»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в частном дошкольном образовательном учреждении «Православный детский сад «Рождественский» (далее - ДОО).

1.2. Настоящее Положение о ВСОКО разработано в соответствии:

➤ с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

➤ приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 N1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

➤ постановлением Правительства России от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

➤ приказом Министерства образования и науки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» Министерства образования и науки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

➤ приказом Министерства образования и науки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

➤ уставом ДОО.

1.3. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в ДОО, его ресурсного обеспечения и результатов.

1.4. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

➤ Качество образования - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

➤ Качество условий - выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОО; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

➤ Оценка качества образования - процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

➤ Внутренняя система оценки качества образования - целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОО.

➤ Критерий - признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

➤ Мониторинг в системе образования - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

➤ Измерение - метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание, соответствующих реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

➤ анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
➤ педагогический мониторинг;
➤ психолого-педагогическая диагностика;
➤ социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);

➤ аналитические отчеты педагогов ДОО (об итогах реализации ОП ДО, созданных условиях для качественной реализации ОП ДО);

➤ наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ДОО.

1.7. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом ДОО, утверждаются приказом заведующего ДОО.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ. ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО - установить соответствие качества дошкольного образования в ДОО действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

➤ формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОО;

➤ систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;

➤ устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на

этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования

2.3. Назначение ВСОКО - обеспечение ДОО информацией:

- о качестве образовательной деятельности по реализации ОП ДО в ДОО;
- о качестве условий в ДОО, обеспечивающих реализацию ОП ДО;
- о качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации

ОП ДО.

2.4. Основными принципами ВСОКО в ДОО являются:

➤ принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования; принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;

➤ принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

➤ принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

➤ принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

➤ принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОО.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ВСОКО

3.1. Организационная структура ДОО, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОО.

3.2. Администрация ДОО:

➤ формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в ДОО, утверждает их приказом заведующего ДОО и контролирует их исполнение;

➤ обеспечивает в соответствии с ОП ДО ДОО проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;

➤ организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДОО;

➤ формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;

➤ принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.

➤ 3.3. Общее собрание работников ДОО:

➤ заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;

➤ принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

3.4. Рабочая группа ДОО (избираемые по рекомендациям коллегиального органа наиболее компетентные работники, например, старший воспитатель, педагог-психолог (если есть), старшая медицинская сестра (если есть), воспитатели и т. п.):

➤ осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОО;

➤ участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДОО.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ВСОКО

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п. 1.1. ФГОС ДО).

4.2. Предметом ВСОКО являются:

➤ качество условий реализации ОП ДО ДОО;

➤ качество организации образовательной деятельности в ДОО;

➤ качество результатов реализации ОП ДО ДОО.

4.2.1. Система оценки качества условий реализации ОП ДО ДОО включает в себя:

4.2.1.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде: соответствие компонентов развивающего пространства (среды), реализуемой ОП ДО, возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО.

4.2.1.2. Требования к материально-техническим условиям:

➤ наличие условий в ДОО для детей с ОВЗ;

➤ оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, их соответствие требованиям пожарной безопасности;

➤ учебно-методические условия (в том числе библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса).

4.2.1.3. Требования к кадровым условиям: укомплектованность ДОО педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДОО, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации.

4.2.1.4. Требования к психолого-педагогическим условиям:

➤ наличие условий в ДОО для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;

➤ наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);

➤ наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ОП ДО;

➤ оценка эффективности берегающей здоровье деятельности в ДОУ (результативность реализации специфических мероприятий, направленных на обеспечение физического развития детей: программы, технологии).

4.2.1.5. Требования к финансовым условиям: финансовое обеспечение реализации ОП ДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

4.2.2. Система оценки качества образовательной деятельности в ДОО

Содержание процедуры оценки системы качества организации образовательной деятельности включает в себя оценку:

➤ рациональности формирования рабочих программ (выбора методов и технологий в соответствии с содержанием ОП ДО);

➤ качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;

➤ качества организации педагогами самостоятельной деятельности детей;

➤ качества построения сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.

4.2.3. Система оценки качества результатов образовательной деятельности в ДОО. Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ОП ДО включает в себя оценку:

➤ динамики индивидуального развития детей при освоении ОП ДО;

➤ динамики показателей здоровья детей;

➤ динамики уровня адаптации детей к условиям ДОО;

➤ уровня развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений);

➤ уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности;

➤ уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в ДОО.

4.3. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в ДОО составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДОО на учебный год.

4.4. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

➤ сбор информации на основе используемых методик;

➤ анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;

➤ рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДОО;

➤ выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;

➤ формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.5. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.6. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ДОО о результатах самообследования деятельности.

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСОКО

Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте ДОО.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДОО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий ДОО несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОО.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

7.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОО.